

## **PROGRAM MANAGERIAL**

pentru funcția de  
Director al Departamentului de Inginerie Mecanică, Industrială și Transporturi  
~perioada 2015 – 2019~

Autor: Prof.univ.dr.ing. RADU Sorin Mihai

### **1. OBIECTIV GENERAL**

**Dezvoltarea și întărirea afirmării departamentului ca formator de specialiști și generator și sintetizator de creație științifică, acordat cerințelor societății, cu un climat intern sănătos, propice devenirii și valorificării profesionale și general-umane a cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și studenților pe care-i pregătește.**

### **2. OBIECTIVE PUNCTUALE SI ACTIUNI**

#### **2.1. Obiective și acțiuni privind procesul de învățământ**

- adaptarea continuă a ofertei de specializări din domeniul departamentului la cerințele mediului socio-economic și acordarea ei cu viitorul cadru al calificărilor superioare, adoptate în România.
- reacreditarea specializărilor de master din subordinea departamentului și acreditarea unor mastere noi în concordanță cu cerințele pieței forței de muncă.
- pregătirea permanentă a condițiilor pentru reacreditarea specializărilor sau programelor care sunt în custodia departamentului.
- relaționarea *curriculum*-urilor cu cerințele mediului socio-economic, în cadrul unor parteneriate benefice, pe de o parte, pentru studenți și cadre didactice, iar pe de altă parte, pentru universitate (sub aspect financiar, dar și sub aspectul prestigiului).
- schimbarea viziunii asupra orelor de proiect, prin transformarea lor în activități în care rolul cadrului didactic încetează a mai fi unul de îndrumare pas cu pas și devine episodic, redus la stabilirea specificațiilor de proiectare, la acordarea de consultanță și, în final, la recepționarea și evaluarea lucrărilor în ideea cultivării la studenți a obișnuinței de a munci organizat, ritmic și disciplinat.
- o nouă viziune asupra orelor de laborator, prin promovarea și aici a spiritului menționat mai sus.

- ținerea unora dintre lucrările de laborator în cadrul unor întreprinderi care dispun de condiții corespunzătoare în acest sens, asigurându-se astfel accesul studenților la dotări tehnice a căror achiziție în UP ar fi imposibilă sau nejustificată sau care, chiar atunci când există, implică cheltuieli mari cu energia, materialele consumabile, personalul de asistență tehnică, etc.
- crearea, în colaborare cu conducerea facultății, a unor condiții corespunzătoare de efectuare a practicii, prin demersuri comune de sensibilizare și capacitate a principalilor beneficiari ai ”producției” facultății.
- promovarea în procesul de învățământ a conceptului de predare-învățare asistată de calculator, ceea ce presupune:
  - dotarea generalizată, cu sprijinul conducerii Universității, a sălilor departamentului, cu calculator și videoproiector;
  - producerea de materiale multimedia care să vină în sprijinul actului de predare-învățare;
  - extinderea semnificației expresiei “dotare tehnică a laboratoarelor” astfel încât ea să cuprindă, întotdeauna când acest lucru este adecvat, nu neapărat echipamente, ci și programe de simulare, evident cu grija ca în actul formativ, viitorul inginer să nu fie înstrăinat de realitatea fizică, efectivă, fără de care profesia de inginer nu își poate avea sensul;
  - accesul studenților la cursuri, îndrumătoare de laborator și de proiect, a temelor de casă etc., în format electronic;
- menținerea la un nivel important a numărului de locuri finanțate de la bugetul de stat pentru specializările din domeniile gestionate de departament.
- promovarea în cadrul cât mai multor discipline de studiu a utilizării calculatorului, mai ales pentru proiectarea asistată de calculator, dar și pentru prelucrarea datelor experimentale, efectuarea de simulări, întocmirea de referate, prezentări, etc.
- dezvoltarea componentei cursuri postliceale și postuniversitare ce poate reprezenta o sursă semnificativă de venituri extrabugetare, atât pentru departament, cât și pentru cadrele didactice.
- organizarea, în colaborare cu organizațiile studențești, a unor sesiuni anuale studențești de comunicări științifice și tehnice a departamentului.

## **2.2. Obiective și acțiuni privind cercetarea**

- implementarea sistemului în care de veniturile atrase din activitatea de cercetare beneficiază, individul însuși, respectiv laboratorul / laboratoarele în care el își efectuează activitatea de cercetare și / sau cea didactică.
- crearea centrelor de cercetare și centrelor de cercetare de excelență, în cadrul stimulat și asigurat de obiectivul enunțat anterior.
- implicarea doctoranzilor în activitatea de cercetare, în așa fel încât la finalizarea tezei să aibă cel puțin o lucrare cotate ISI.
- instituirea, la nivelul secretariatului științific, a atribuției de a ține la un inventar al cererii sau oportunităților de cercetare, identificate, prin campanii deschise, în țară, respectiv în străinătate
- implicarea studenților ciclului ”masterat” în activitatea de cercetare și direcționarea studiilor

masterale și mai ales a dizertațiilor aferente lor astfel încât minimum 50 % dintre studenți să aibă în momentul absolvirii cel puțin o lucrare științifică publicată sau acceptată spre publicare.

- încurajarea publicării rezultatelor obținute în cercetare de către cadrele didactice și cercetătorii universității în reviste de cât mai mare prestigiu și în Analele Universității, profilul mecanic.
- crearea unui fond la nivelul departamentului pentru susținerea financiară a participărilor la conferințe.

### **2.3. Obiective și acțiuni privind corpul profesoral**

- corpul profesoral este, indiscutabil, avuția cea mai de preț a Departamentului. Pentru consolidarea acesteia, avem în vedere următoarele obiective:
  - îmbunătățirea valorificării patrimoniului imobiliar al departamentului
  - crearea posibilității obținerii de câștiguri semnificative din fondurile atrase prin activități extranormă (cercetare, etc.), pentru cei ce atrag astfel de fonduri
- crearea unor condiții de lucru și a unui climat propice realizării profesionale, inclusiv crearea de posibilități de accesare la posturi superioare, prin îmbinarea armonioasă a intereselor instituționale cu cele ale persoanelor, pe baza criteriului valorii profesionale și umane dovedite
- organizarea, cel puțin o dată pe an a unei reuniuni distractive, deschisă tuturor cadrelor didactice ale departamentului, pentru a da o șansă în plus cunoașterii reciproce și instituirii unor relații interumane pozitive.

### **2.4. Obiective și acțiuni privind patrimoniul imobiliar și tehnic**

- recondiționarea patrimoniului imobiliar de primă importanță al departamentului, reprezentând spații de învățământ și cercetare, printr-o politică ofensivă de atragere de fonduri din finanțarea complementară a Universității, pentru reparații capitale, consolidări, etc.
- modernizarea, în perioada 2012 – 2016, a tuturor laboratoarelor și cabinetelor din departament, precum și crearea unor noi funcții de cerințele de acreditare a specializărilor din subordonarea departamentului

### **2.5. Obiective și acțiuni privind relațiile interne și internaționale**

- cultivarea de bune relații cu celelalte departamente din Universitate și similare din țară.
- sprijinirea ALUMNI și valorificarea uriașului potențial de sprijin pe care această asociație l-ar oferi pentru departament.
- facilitarea plecării cât mai multor cadre didactice în străinătate, în misiuni științifice sau didactice, în schimb de experiență sau la lucrările a diverse foruri, ca reprezentanți ai universității.
- facilitarea plecării cât mai multor studenți în străinătate, pentru urmarea de cursuri, efectuarea de stagii practice, elaborarea de proiecte de diplomă, schimburi de experiență, etc.

## **2.6. Obiective si actiuni privind studentii**

- punerea la dispoziția studenților a unei oferte de învățământ la nivelul standardelor naționale și internaționale
- crearea de condiții cât mai bune de formare profesională, prin urmărirea atentă a calității procesului de învățământ și permanenta lui perfecționare
- garantarea unui tratament corect al studenților, de pe poziții de respect al persoanei și personalității lor și în acord cu reglementările și cutumele instituției, în ideea de a asigura ca relațiile studenți-cadre didactice să fie cât mai bune.
- instituirea unui sistem funcțional de tutoriere a studenților, în cadrul căruia ei să fie tratați nu numai ca entitate menită să absoarbă cunoștințe, ci și ca tineri, pur și simplu, cu toate vulnerabilitățile specifice vârstei lor și cu posibile probleme personale, familiale etc.
- sprijinirea, ca atitudine de principiu, a inițiativelor studențești, de grup sau individuale.

## **3. ACTUL MANAGERIAL**

Actul managerial pe care îl propun este unul profund marcat de ideea de participativitate. Aceasta se va materializa prin:

- delegare substanțială de competențe și răspunderi (fără ca acest lucru să ne derobeze de propria noastră răspundere!)
- consultări diverse premergător luării deciziilor de importanță majoră, după caz:
  - cu colegii de echipă managerială
  - cu conducerea facultății
  - cu reprezentanții studenților
  - cu personalități marcante ale universității (foști rectori, decani, prodecani, etc.)

Alte caracteristici ale actului managerial vor fi:

- onestitatea
- loialitatea față de instituție
- respectul față de lege
- colegialitatea
- sensibilitatea la problemele oamenilor –fie ei angajați sau studenți-
- transparența
- spiritul democratic

## **4. APRECIERI FINALE**

Prezentul plan managerial are la bază experiența de conducere academică dobândită de subsemnatul ca Prodecane, Directorul scolii doctorale, Director al Departamentului de Cercetare Științifică și Managementul Proiectelor, Directorul Departamentului I.M.I.T.,

precum și acumulările realizate în calitățile de:

- membru în Consiliul Facultății de I.M.E. (1996 - prezent)
- membru în Senatul Universității din Petroșani (2000 – prezent)
- membru al Comisiei Naționale de Atestare a Diplomelor, Titlurilor și Certificatelor Universitare pentru domeniul Inginerie geologică, mine, petrol și gaze (2010 - prezent)
- membru în Asociația Europeană pentru Învățământ Internațional, EAIE (1992 - 2004)
- responsabil Program TEMPUS Universitatea din Petroșani (1991-2001)
- director de Proiecte Europene la Universitatea din Petroșani (1998 – 2003)
- director al Departamentului de Integrare Europeană la Universitatea din Petroșani (2003 – 2004)
- responsabil din partea UP pentru programe SOCRATES (2001 – 2004)
- directorul Departamentului de Cercetare Științifică și Managementul Proiectelor din Universitatea din Petroșani (2005 - 2010)
  
- membru al Consiliului Județean Hunedoara (2004 – 2008)
- Director pentru România a Companiei Pannonian Internațional LTD, S.U.A.(2002-2010)
  
- Inspector Școlar General al Inspectoratului Școlar al Județului Hunedoara (mai-oct.2009)
- director de proiect de cercetare științifică de excelență MENER (2004 - 2006)
- director de proiect de cercetare științifică de excelență CEEX (2006 - 2008)
- director de proiect de cercetare științifică de excelență INOVARE(2008 – 2010)
- responsabil proiect de cercetare științifică de excelență PARTENERIATE(2014 – 2016)

De asemenea, acest plan de management se sprijină pe documentarea subsemnatului asupra problemelor învățământului superior, prin lecturi în domeniu și vizite efectuate într-un număr important de universități europene.

Petroșani, 04.11.2015

